

記入例

所属学部学科・研究科専攻	職名	氏名
〇〇学部〇〇学科	教授	青山 一郎

2018年度 研究・教育活動計画 (提出日 2018年4月28日)

<p>研究テーマについて</p> <p>※長期・短期のテーマに加え、今年度の具体的な研究内容のご記入をお願いします。</p>
<p>(テーマは研究者情報システムに記載されている内容をコピーまたはご記入ください。)</p> <p>(長期) 〇〇分析に関する理論的かつ実践的考察</p> <p>(短期) 〇〇〇〇の情報内容の解明とその分析、〇〇〇〇の測定システムデータベースの構築</p> <p>今年度は、特に最終年度を迎える科研費課題研究のデータベース構築を完了させるのと、博士後期課程学生の学位申請論文指導が重点となる。</p>
<p>活動計画内容詳細</p> <p>※簡潔に、主なものを記載ください。研究内容対象は科研費課題、受託研究、共同研究等含む全てです。</p> <p>特に研究のために、教員研究費を使用して購入することが決まっている物品がある場合はご記入ください。</p>
<p>(研究活動)</p> <p>科研費研究分担者との研究打ち合わせ(毎月1回程度)、共同での論文執筆</p> <p>参加:日本〇〇研究会(10月) 発表:日本〇〇学会(9月) 発表:国際〇〇学会(8月)←この旅費は科研費から出します。</p> <p>著書(単独)を刊行する準備作業。原稿整理のための学生アルバイト等を雇用するかもしれない。</p> <p>現在の科研費が最終年度のため、次の科研費の申請をする</p> <p>(購入予定の物品等)</p> <p>新しいPCサーバの購入を検討している。12月まで準備作業をしてからなので、1月に購入する予定。</p> <p>デジタルカメラを昨年購入したばかりですが、破損してしまったので購入する予定。</p> <p>(教育活動)</p> <p>学部ゼミ生20名演習指導、博士前期課程2名研究指導、博士後期課程学生1名研究指導(学位申請予定)</p> <p>ゼミ生を〇〇社見学、〇〇社工場へ引率</p> <p>大学主催公開講座を担当するのでその教材を作成する</p> <p>演習教材用に〇〇〇〇journalを定期購読する</p> <p>(学会などにおける教育研究活動) 主なものとして、日本〇〇学会理事、〇〇研究所〇〇研究会委員</p> <p>〇〇省〇〇研究所招聘講師として年に4回の講義を担当する予定。</p>

2018年度 研究・教育活動報告 (提出日 2019年 月 日)

<p>研究テーマについて</p> <p>※左記計画に基づき、本年度遂行された研究内容について具体的にご記入ください。計画段階で未定だった為、未記載であった項目、事情により計画実行できなかった項目等について、年度末に活動結果が出た場合は、変更点としてご記入ください。</p>
<p>報告内容詳細</p> <p>※左表の実績を いて、年度末に活動結果が</p>
<p>報告欄の記入サンプルは、 報告書ご依頼時にお届けいたします。</p>